

Infobrochure

2018 - 2019



BASISSCHOOL
L.P.Boon

Kinderen laten ontkiemen.
Talenten benutten.
Samen worden we groot.

Leuvestraat 37 A (administratieve zetel), 9320 Erembodegem

053 78 26 21

directie@bslpboon.be

www.bslpboon.be

Beste ouders

Het leven is druk, en wordt alsmat drukker. Herstructureren, schaalvergroting, ... alles moet sneller en groter ...

En toch hebben onze kinderen rust en kleinschaligheid nodig. Zij herademen als de leerkracht hen individueel kent, hen volgt in studievreugde en verdriet, mee sport en speelt, met hen de natuur verkent, ... kortom, dicht bij hen staat. Zo'n leerkrachten, zo'n individuele aanpak, zo'n band met de natuur vindt u in het onderwijsproject van onze basisschool.

Samen met alle participanten streven wij naar een serene sfeer met respect voor elk kind, want pas als kinderen zich goed voelen, kunnen ze zich ten volle ontplooien en kunnen we er samen met u voor zorgen dat alle vaardigheden en talenten ten volle benut worden.

Wij hopen en wensen dat onze school "een open school" wordt waar iedereen naar elkaar luistert en waar eventuele problemen of moeilijkheden kunnen besproken en opgelost worden.

Met vriendelijke groeten

Gerdy Decavel
Directeur

Korte inleiding

Binnen het kader van het pedagogisch project zoals het in onze school gerealiseerd wordt, vragen wij uw bijzondere aandacht voor volgende documenten.

Eerst en vooral is er het **schoolreglement**. U vindt de korte versie vooraan in de informatiebrochure. Hierin zijn vooral praktische tips en gedragsregels vervat voor de organisatie van het normale schoolgebeuren. U wordt verzocht dit voor kennisname te tekenen. Het volledige schoolreglement kan u ook terugvinden op onze website (www.bslpboon.be). Indien u niet over internet beschikt kan u – mits een eenvoudig vragen – op het secretariaat de gedrukte versie van het schoolreglement bekomen.

Met vriendelijke groeten

De directie en het voltallig schoolteam

HART – HOOFD – HANDEN

**Actief werken aan positieve
toekomstperspectieven!**

Geïnspireerd op de zeven pijlers van het pedagogisch project van het GO willen wij onze leerlingen grensoverschrijdend opvoeden. Vanuit rijke ervaring willen wij hun zoekende geest, sociale bewogenheid en aandacht voor natuur, schoonheid, kunst en cultuur aanscherpen.

Door middel van nieuwe technologieën willen we de jeugd voorbereiden op de informatie – en communicatiemaatschappij van de 21^{ste} eeuw. Kennis, zelfstandig en kritisch denken, solidariteit, wereldwijde openheid, relatiebekwaamheid en zingeving, betrokkenheid tot de school en de schoolgemeenschap en openstaan tot levenslang leren zijn troeven die we als directie, leerkrachtenkorps, secretariaat – en opvoedend personeel, jonge kinderen willen meegeven.

In nauwe samenwerking met ouders, leerlingen, CLB en de socio-economische gemeenschap proberen we de school te maken tot een plaats van leerrijke ervaringen en toffe ontmoetingen, waar kinderen zich thuis voelen en stapje voor stapje aan hun toekomst bouwen.

Leren leren krijgt concreet vorm in interactieve lesvormen waar de juf coach wordt, zelfstandig werk, teamwork, gebruik van Internet en multimedia, pedagogische en didactische activiteiten.

Leren leven is een uitdaging die we niet uit de weg gaan: themadagen, speelklasje, geïntegreerde werkperiodes zijn zoveel inrijpoorten naar sociale vaardigheden, flexibiliteit, engagement, verdere studies, gelukkig leven.

Ons opvoedingsproject in 10 puntjes

We willen ons inzetten voor een school waar niet enkel het onderwijs waarborgen biedt voor verdere studies, maar waar ook opvoeding van de leerling centraal staat. Daarom vragen wij aan ouders hun bijzondere medewerking.

1. **ONZE SCHOOL WIL EEN SCHOOL ZIJN WAAR HET UNIEK ZIJN VAN ELK KIND GERESPECTEERD WORDT.**
2. **WE STREVEN NAAR EEN HARMONISCHE ONTWIKKELING VAN DE TOTALE ONTPLOOIING VAN ONZE KINDEREN. HOOFD, HART EN HANDEN ZIJN ALLE 3 EVEN NOODZAKELIJK OM DEZE DOELSTELLING TE KUNNEN REALISEREN.**
3. **ONZE SCHOOL WIL EEN SCHOOL ZIJN WAAR SOCIAALVOELENDE MENSEN GEVORMD WORDEN.**
4. **ONZE SCHOOL WIL KWALITATIEF STERK ONDERWIJS BIEDEN, AANGEPAST AAN DE NIEUWE LEERPLANNEN EN REKENING HOUDEND MET DE EINDTERMEN.**
5. **ONZE SCHOOL WIL EEN PASSENDE BIJDRAGE LEVEREN OM DE KINDEREN TE BEGELEIDEN IN HUN GROEI NAAR ZELFSTANDIGHEID.**
6. **WE WILLEN DE KINDEREN VERTROUWD MAKEN MET DE TECHNOLOGISCHE VOORUITGANG EN DE COMPUTERWERELD.**
7. **ONZE SCHOOL WIL EEN SCHOOL ZIJN DIE OPEN STAAT MET ANDERE PARTICIPANTEN ... HET OUDERCOMITÉ, DE SCHOOLRAAD, HET CLB, DE LEESOUDEERS, ...**
8. **ONZE SCHOOL WIL EEN SPORTIEVE EN KUNSTZINNIGE SCHOOL ZIJN.**
9. **ONZE SCHOOL HEEFT OOG VOOR HET MILIEU EN EEN GEZONDE LEVENSHOUDING.**
10. **WIJ WILLEN SAMEN SCHOOL MAKEN. HET IS ONZE GROOTSTE OPDRACHT ALLE KINDEREN EN LEERKRACHTEN IN EEN AANGENAAM EN POSITIEF SCHOOLKLIMAAT TE BEGROETEN. ALS KINDEREN GRAAG NAAR SCHOOL KOMEN ZIJN WE AL VOOR EEN GROOT DEEL GESLAAGD IN ONZE OPDRACHT.**








1 ALGEMENE INFO KLEUTERS

Onze kleuterafdeling beschikt over een functioneel kleuterpaviljoen met afzonderlijke, open en overdekte speelruimten en met aangepaste sanitaire voorzieningen.








's Middags kunnen de kleuters, onder begeleiding, een warme maaltijd nuttigen in onze refter. De allerkleinsten blijven in hun klasje, zodat zij op een rustige manier van hun lunch kunnen genieten.

Onze groep dynamische kleuterleidsters en kinderverzorgster zorgen voor een geborgen klimaat waarin uw kleuter zich goed en veilig voelt.

Doelstellingen:

-  Het ontwikkelen van de taalvaardigheid
-  Het aanleren van verzorgingsgewoonten met de nadruk op hygiëne: gezondheidseducatie – zindelijkheidstraining K1
-  Het opwekken van veiligheidsreacties (op straat, bij het spel, ...): verkeerseducatie
-  Het verwerken van ordeningsgewoonten
-  Het stimuleren van sociaal contact
-  Werken op maat van het kind door gerichte differentiatie binnen de klasgroepen
-  Vlotte overgang naar het eerste leerjaar via het ZOEM-project

Om dat doel te bereiken, beschikken wij over:

-  een uitgebreid gamma speelleermateriaal die gericht gedifferentieerd geïmplementeerd wordt (o.a. hoekenwerking)
-  computers met aangepast educatief materiaal
-  aangepast en speciaal materiaal ter bevordering en ontwikkeling van de psychomotorische vaardigheden
-  een kinderverzorgster om de allerkleinsten bij te staan i.k.v. hygiëne
-  een leermeester Lichamelijke Opvoeding, specifiek voor de kleuters
-  een extra zorgleerkracht voor kleuters met ontwikkelingsmoeilijkheden en/of hoogbegaafdheid
-  taalmethodes voor Nederlands en Frans, initiatie Engels

Afwezig?

Ondanks dat kleuters niet leerplichtig zijn, vragen wij toch aan de ouders om, in geval van afwezigheid, de leerkracht hierover te informeren of het secretariaat telefonisch te verwittigen voor 9.00.

Voor kinderen die het eerste jaar van de leerplicht in het kleuteronderwijs doorbrengen, geldt dezelfde regeling als in het lager onderwijs (cfr. Afwezigheden in het lager onderwijs + schoolreglement).

Communicatie ouders-school?








Omdat wij het als school zeer belangrijk vinden duidelijk te communiceren, ontvangt uw kleuter een heen-en-weerschriftje. Hierin noteren de juffen belangrijke weetjes, de briefwisseling voor de ouders, maar ook u kunt in het schriftje een mededeling schrijven of een probleem aankaarten. Tevens kan je natuurlijk steeds op school terecht bij de juf, het secretariaat, de zorg – en SES-leerkrachten en de directie.

2 ALGEMENE INFO LAGER ONDERWIJS













Onze lagere school, die bestaat uit 6 leerjaren, is gehuisvest in paviljoenen verspreid over onze campus.

De grootste zorg van ons onderwijzersteam is onze kinderen begeleiden, stimuleren, opvolgen en vormen in functie van hun eigen mogelijkheden en vaardigheden.

Doelstellingen:

-  Het leggen van een stevige basis voor talen (Nederlands, Frans) en rekenen
-  Het aanleren van een goede studiegewoonten: leren leren
-  Het ontdekken, verkennen en interpreteren van het eigen milieu, ons land, de wereld, de actualiteit, de geschiedenis,... uitbouwen van een ruime algemene kennis
-  Een veelzijdige vorming en opvoeding bieden met aandacht voor blijvende maatschappelijke waarden
-  Een vorming nastreven voor de totale ontplooiing van de persoonlijkheid
-  Een goede en kwalitatief sterke voorbereiding op verdere studies
-  Het ontwikkelen van sociale vaardigheden

Om dat doel te bereiken, beschikken wij over:

-  alle klasleerkrachten ondersteunen naast hun lesopdracht nog één uur in een andere klas
-  twee zorgcoördinatoren om leerlingen met leerproblemen op te vangen en erop toe te zien dat alle leerlingen gericht worden voorbereid op het secundair onderwijs;
-  een leerkracht 'Gelijke Onderwijskansen/ kangoeroe' die vooral instaat voor de totale ontwikkeling;
-  een bijzondere leermeester Lichamelijke Opvoeding;
-  een leerkracht wetenschappen – geschiedenis - aardrijkskunde voor het vak wereldoriëntatie in het 3^{de}, 4^{de}, 5^{de} en 6^{de} leerjaar;
-  modern didactisch ingerichte klassen: uitgewerkte hoeken i.k.v. gedifferentieerd werken, uitgewerkt ICT-materiaal en educatieve software, smartboards, ...;
-  specifiek vakdidactisch materiaal voor o.a. wiskunde, taalonderricht, initiatie- en expressievakken, Frans, taalinitiatie, ...;
-  leerkrachten levensbeschouwelijke vakken;
-  middagsport op dinsdag;
-  huiswerkklassen;
-  lessen 'Leren leren' voor de 3^{de} graad;
-  Smartschool i.k.v. opvolging van de evaluatie

Afwezig?

De reglementering i.v.m. afwezigheden wordt uitgebreid beschreven in het schoolreglement.

Elke afwezigheid op school dient gerechtvaardigd te worden.

Het geijkt document (blauw) bevat 4 strookjes waarmee een korte afwezigheid wegens ziekte kan gewettigd worden (max. 3 dagen en slechts 4x per jaar). Ze worden afgegeven aan **de juf**. Vanaf de 5^{de} keer is een medisch attest vereist.

Voor elke afwezigheid wegens ziekte van meer dan 3 opeenvolgende kalenderdagen is een medisch attest, uitgereikt door een arts, verplicht.

Indien de leerling voor een langere periode gewettigd afwezig is, zal de school alles in het werk stellen om de leerachterstand tot een minimum te beperken. Aarzel niet om de directie te contacteren wanneer er problemen zijn.

Andere redenen van afwezigheden: zie schoolreglement.

Kinderen die vaak afwezig zijn, lopen vaak risico op een ernstige leerachterstand.

Laat uw kind dus niet nodeloos thuis.

Praktische schikkingen met betrekking tot de organisatie van het schoolgebeuren

3 1 DAGORDE

- 8.00 schoolpoort open
- 8.25 1^{ste} belsignaal – leerlingen gaan in de rij staan
- 8.30 2^{de} belsignaal – leerlingen vertrekken naar de klas
- 9.20 2^{de} lesuur
- 10.10 speeltijd
- 10.25 3^{de} lesuur
- 11.15 4^{de} lesuur
- 12.05 middagpauze – speeltijd – middagsport – uitleenhuisje
- 13.30 5^{de} lesuur
- 14.20 speeltijd
- 14.30 6^{de} lesuur
- 15.20 einde van de lessen

- 15.30 kleuters/leerlingen worden afgehaald aan de poort 'Leuvestraat 67'

Op de speelplaats is er 's ochtends toezicht van 8.00 tot 8.30.

Kinderen die voor 8.00 op school aanwezig zijn, moeten verplicht naar de opvangklas.

2 OPVANGKLAS

De opvangklas gaat op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag door in de vroegere feestzaal naast het schoolrestaurant en is enkel bestemd voor die kinderen wiens ouders geen ander alternatief hebben. Onze kinderen worden in de opvangklas begeleid door juf Gudrun.

Voor de opvang van uw kind wordt een kleine vergoeding van 0,85 per half uur gevraagd. Alle betalingen gebeuren per facturatie.

Op woensdagnamiddag werken we samen met de stad Aalst. In augustus ontvangen alle ouders die hiervan wensen gebruik te maken voor hun kind een apart inschrijvingsformulier.

Dit wordt op 3 september aan het secretariaat bezorgd.

Concrete werking: om 12.05 brengt de schoolbus de kinderen naar de gemeentelijke opvang (Erembodegem-Dorp 21 te Erembodegem-Aalst) waar dezelfde leefregels en afspraken gelden.

Openingsuren opvangklas:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
's Ochtends: juf Gudrun	7.00 tot 8.00	7.00 tot 8.00	7.00 tot 8.00	7.00 tot 8.00	7.00 tot 8.00
's Avonds: juf Gudrun	15.20 tot 18.00	15.20 tot 18.00		15.20 tot 18.00	15.20 tot 18.00
Woensdag: gemeentelijke opvang!			12.05 tot 18.00		

Leefregels opvangklas:

- ✚ de richtlijnen van de begeleid(st)er van de opvangklas dienen ten allen tijde gevolgd te worden;
- ✚ indien een leerling zich storend gedraagt, volgt de volgende ordemaatregel: tijdelijke of definitieve schorsing uit de opvangklas;
- ✚ de leerling mag de opvangklas niet verlaten zonder de uitdrukkelijke toelating van de begeleid(st)er;
- ✚ indien een leerling vroegtijdig of alleen de opvang dient te verlaten moet dit schriftelijk via de schoolagenda door de ouders worden aangevraagd;
- ✚ de leerling valt onder de hoede van de ouders, grootouders of voogd bij het verlaten van de opvangklas. De ouders, grootouders of voogd dragen vanaf dat ogenblik dan ook de volledige verantwoordelijkheid;
- ✚ de uurregeling dient door de ouders, grootouders of voogd gerespecteerd te worden.

4 BUSREGELING - LEERLINGENOPHAALDIENST

Leerlingen die woonachtig zijn op het grondgebied Erembodegem en groot Aalst kunnen gebruik maken van de ophaaldienst. **Informatie rond de op – en afstapplaatsen, evenals de uurregeling zijn te bekomen op het secretariaat.**

Uw kind kan pas gebruik maken van het leerlingenvervoer indien het ophaaladres zich minimum 750 m van de school bevindt.

Indien u op de route woont, kan uw kind thuis worden opgehaald en afgezet. In het andere geval dient uw kind zich – vergezeld van een volwassene – te begeven naar een opstapplaats die later zal worden meegedeeld.

Vanaf het schooljaar 2017 – 2018 gelden onderstaande tarieven. Deze bedragen dienen vooraf betaald te worden per trimester.

	JAARABONNEMENT	TRIMESTER 1 01.09-22.12	TRIMESTER 2 8.01 - 16.04	TRIMESTER 3 16.04-27.06
eerste kind	€ 199,00	€ 79,00	€ 60,00	€ 60,00
tweede kind	€ 159,20	€ 64,20	€ 47,50	€ 47,50
vanaf derde kind	€ 51,00	€ 20,40	€ 15,30	€ 15,30
kleuter	€ 51,00	€ 20,40	€ 15,30	€ 15,30

De betaling gebeurt per trimester via facturatie.

!! De verantwoordelijkheid van de busbegeleider begint wanneer uw kind de bus opstapt en eindigt wanneer uw kind afstapt. Het is dus belangrijk dat u uw kind 's ochtends begeleidt naar de opstapplaats en uw kind 's avonds ophaalt aan de afstapplaats.

4 VERZEKERING

Elke leerling is kosteloos verzekerd tegen ongevallen op school en de weg van huis naar school. Noteer echter dat de leerling niet verzekerd is indien hij tijdens de lessen of tijdens de middagpauze (voor de leerlingen die op school middagmalen) de school verlaat zonder toelating. De leerlingen dienen zich eveneens onmiddellijk huiswaarts via de kortste weg te begeven na het laatste lesuur, tenzij zij in de avondstudie blijven. Op straat rondslechteren hoort hier dus geenszins bij.

Indien tijdens de schooluren de raadpleging van een dokter noodzakelijk is, wordt (indien mogelijk) rekening gehouden met de huisarts. Bij verandering van de huisarts is het daarom aan te raden de directeur of het secretariaat hiervan te verwittigen.

Tijdens schoolactiviteiten die doorgaan op woensdagnamiddag (cfr. SVS) of tijdens het weekend zijn de leerlingen eveneens verzekerd.

5 SCHOOLRESTAURANT

In ons schoolrestaurant serveren we dagelijks verzorgde, gezonde, warme maaltijden tegen zeer democratische prijzen. U tekent telkens de maand vooraf in via een geijkt programma.

Volledige maaltijd kleuters	€ 3,00
Volledige maaltijd lager schoolkind	€ 3,50
Soep	€ 0,50

Bij de maaltijden krijgen de leerlingen gratis water aangeboden.

Ook dit schooljaar werken we – op niveau van de scholengroep – met Agape – samen.

6 FACTURATIE (ZIE OOK SCHOOLREGLEMENT)

Onze school werkt voor het innen van de gelden ook dit schooljaar met een leerlingenrekening en dit voor wat betreft de maximumfactuur.

Het gebruik van de voor – en naschoolse opvang en verbruik van warme maaltijden worden telkens de maand na het verbruik gefactureerd. De schoolbus wordt vooraf gefactureerd.

De eindafrekening gebeurt op het einde van het schooljaar. Het tegoed wordt teruggestort, het eventueel tekort wordt gefactureerd.

7 BETREKKINGEN OUDERS-SCHOOL

Omdat wij het als school uitermate belangrijk vinden duidelijk en transparant te communiceren wordt er in de kleuterklas gewerkt met een heen-en-weerschriftje, waarin nota's voor de ouders staan of u een mededeling voor de juf kan schrijven.

In het lager onderwijs is de schoolagenda het communicatiemiddel en het planningsinstrument bij uitstek. Aangeraden is dit als ouder dagelijks te paraferen.

Persoonlijke contacten zijn veruit te verkiezen boven briefwisseling. Ze kunnen heel wat misverstanden uitschakelen. De directeur ontvangt u graag op zijn bureau, mits afspraak.

Telefonische verwittiging is wenselijk. ☎ **053/78 26 21**.

Over de vorderingen van uw kinderen zal u bovendien met de leraars overleg kunnen plegen tijdens de ouderavonden of andere activiteiten, die in de loop van het schooljaar worden georganiseerd. De eerste algemene infoavond gaat door begin september 2018 (*meer info volgt nog*).

8 LESSEN LICHAAMELIJKE OPVOEDING: 2 LESUREN VOOR ALLE KLASSEN

Door de medische wereld wordt met zorg gewezen op de achteruitgang van de lichamelijke conditie van de kinderen en op het behoud van de lessen Lichamelijke Opvoeding. Daarom vragen wij de ouders - in het belang van hun kind - niet lichtvaardig naar een vrijstelling te grijpen. **Leerlingen die om medische redenen tijdelijk van de lessen Lichamelijke Opvoeding vrijgesteld zijn, dienen wel in de les aanwezig te zijn en een aangepaste taak i.v.m. sport, hygiëne e.d.m. te maken.** Wanneer de school sportactiviteiten organiseert tijdens de normale lesuren (bv. jaarlijkse sportdag) worden deze door iedereen bijgewoond. **Wie een medisch attest kan voorleggen, zal een vervangtaak krijgen en op school aanwezig zijn.**

Benodigheden LO: turnpantoffels, een zwarte short en een t-shirt bedrukt met het logo van de school (deze wordt op de school te koop aangeboden aan de kostprijs van € 7,50 voor een t-shirt en € 5 voor een short).

Benodigheden LO oudste kleuters: turnpantoffels

ZWEMMEN WORDT ÉÉN JAAR GRATIS AANGEBODEN IN HET ZESDE LEERJAAR. EEN ZWEMBEURT (LESGEVERS + BUSVERVOER) KOST € 2 VOOR EEN KLEUTER EN € 3 VOOR EEN LAGERSCHOOLKIND. DEZE ONKOSTEN WORDEN ECHTER VERREKEND BINNEN DE MAXIMUMFACTUUR.

Onderzoek toont aan dat het 'leren zwemmen' maar vooral effect heeft als je er vroegtijdig mee start en dit in een lessenreeks plaatst. Daarom zullen dit schooljaar de zwemlessen voor K3, L1, L2 en L3 telkens voor 8 of 9 weken na elkaar in blok doorgaan. Vanaf het 4^{de} leerjaar wordt het zwemmen onderhouden.

Het zwemprogramma 2018-2019: zie kalender.

9 MIDDAGSPORT – LAGER ONDERWIJS

Ook dit schooljaar starten we vanaf de eerste week van oktober met middagsport. Dit schooljaar kiezen we voor intensieve sportmiddagen per graad: 3^{de} en 4^{de} leerjaar (1^{ste} trimester), 1^{ste} en 2^{de} leerjaar (2^{de} trimester), 5^{de} en 6^{de} leerjaar (3^{de} trimester). Alle leerlingen van het lager onderwijs kunnen hier vrij op intekenen. Meester Niels zal de leerlingen hierover verder informeren in de tweede week van september.

10 Woensdag = Fruitdag

Vanaf oktober 2018: project “Oog voor lekkers”.

Omdat wij het als school belangrijk vinden dat kinderen “gezond” en “bewust” eten is woensdag uitgeroepen tot de wekelijkse fruitdag: die dag eten de kinderen tijdens de speeltijd **enkel fruit**. Breng die dag enkel een appel, sinaasappel, banaan, druifjes of ... mee.

Van oktober tot december zorgen wij zelf voor verschillende soorten fruit en hoeven de kinderen zelf geen fruit mee te brengen. Dit wordt gratis aangeboden door de school. Wij werken daarvoor samen met vzw Boerderij De Loods. Om dit project gericht gestalte te geven, zijn wij nog op zoek naar FRUITOUDERS voor het snijden en verdelen van fruit over de klassen.

11 KEUZE GODSDIENST – MORAAAL

Bij een eerste inschrijving van een leerling vullen de ouders of verantwoordelijke persoon (voogd) een schriftelijke verklaring in over de keuze levensbeschouwing. Indien je je keuze wenst te wijzigen, vraag je dit aan op het secretariaat van de school en dit voor 30 juni 2019 voor het schooljaar 2019 - 2020. Wijzigen voor het schooljaar 2018 – 2019 is niet meer mogelijk.

12 Verjaardagen – snoep – tussendoortjes - drank

Als een kind op onze school verjaart, worden ze in de klas gevierd. We vragen **geen traktaties of individuele geschenkjes mee te brengen**. Ze worden terug meegegeven naar huis en dus niet uitgedeeld.

Snoep op school is niet toegelaten. Wat wel kan tijdens de speeltijd: een voedzame koek (geen chocolade), fruit, een boterham. We juichen het toe dat veel kinderen hun tussendoortje in een herbruikbaar koekendoosje (wel naamtekenen) meebrengen (geen koekjes in verpakking). Met de herbruikbare doosjes proberen we de afvalberg zo klein mogelijk te houden.

De leerlingen mogen – volgens afspraak met de leerkracht – voldoende water drinken (zie ook drank – en plasbeleid). We vragen uitdrukkelijk om in de lagere klassen enkel water mee te brengen; in de kleuterklassen zijn naast water ook nog melk (geen chocomelk). Een goede drinkbus is een mooi alternatief voor blik of glas (niet toegelaten op de school).

Allerlei soorten fris-, energie- en sportdranken zijn verboden.

13 MEDICATIE OP SCHOOL

Voor de veiligheid en gezondheid van uw kind willen we allereerst stellen dat een ziek kind niet thuishoort op school. Medicatie wordt dus in principe thuis gegeven. Toch kan het gebeuren dat uw kind medicatie moet nemen op school: een antibioticakuur die nog niet volledig ten einde is, medicatie tegen suikerziekte, ...

Omdat het hier toch wel over een erg belangrijk gegeven gaat, willen we u vragen om – als uw kind absoluut medicatie moet nemen tijdens de schooluren – de volgende regels in acht te nemen:

Wanneer een kind medicatie moet innemen en mag deelnemen aan de lessen, dienen de ouders aan de school een attest (bijwonen lessen + toedienen medicatie – zie ook gekleurde bundel) te bezorgen. Hierop staat het volgende vermeld: de benaming van de medicatie, de wijze van bewaring, toediening en de toe te dienen dosis. Dit alles kan als de school en de leerkracht op de hoogte is van de te nemen bijzondere voorzorgen en eventueel op de hoogte is van de te nemen bijzondere voorzorgen en eventueel ongewenste effecten.

14 FOTOGRAFIE EN PRIVACYWET

De school maakt in de loop van het schooljaar foto's en video-opnames van leerlingen tijdens verschillende evenementen. Die gebruiken we voor onze schoolwebsite en we illustreren er publicaties mee.

Voor gerichte foto's hebben we volgens de privacywet uw expliciete toestemming nodig. Het gaat hierover geposeerde, individuele foto's en geposeerde groep – en klasfoto's. We vragen u daarom het geijkte formulier (zie bundel september) in te vullen en af te geven aan de klasjuf.

15 MEDEDELING OMTRENT BOEKENFONDS

De leer- en werkboekjes mogen door de kinderen gratis gebruikt worden. Ook bijna alle verbruiksmateriaal (zoals schriften, kopieën,...) wordt hen kosteloos verstrekt (zie ook schoolreglement).

We dringen er echter wel op aan dat alle boeken met zorg en orde gebruikt worden. Beschadigde boeken dienen vergoed te worden.

16 VERANTWOORDELIJKHEID

De school is niet verantwoordelijk voor geld en waardevolle voorwerpen die onbewaakt achtergelaten worden op de speelplaats, in de gangen of in de klassen (zie ook schoolreglement).

Het breken van vensters, deuren en andere voorwerpen valt ten laste van de persoon die de schade veroorzaakt (zie ook schoolreglement).

17 BRENGEN EN AFHALEN VAN DE LEERLINGEN

De school heeft – samen met de ouders – een grote verantwoordelijkheid voor de veiligheid van al haar kinderen. Ook kinderen hebben nood aan vaste gewoonten en structuur. Mogen we dan ook vragen om vanaf de eerste schooldag de afspraken te respecteren.

Brengen van de leerlingen

Ouder/grootouders begeleiden hun kinderen tot aan de poort aan de Leuvestraat 67 of tot op de speelplaats (kleuters). Eens de kinderen daar zijn, verlaten de ouders de school. Maak het afscheid niet nodeloos moeilijk noch voor uzelf, noch voor uw kind, noch voor de juf.

Als kinderen te laat komen, wordt dit eerst gemeld op het secretariaat. De secretariaatsmedewerker zal dit telkens in de agenda/heen-en-weerschriftje noteren.

Vermijd dit: laatkomers zijn storend voor de klasactiviteit en de andere kinderen.

De poort aan de Leuvestraat 67 (poort aan de kindercrèche) wordt om 8.30 afgesloten. De poort aan de administratieve blok is open vanaf 8.30. U meldt zich steeds eerst aan op het secretariaat!

Afhalen van leerlingen – de school verlaten om 12.05 en 15.20

Het belsignaal kondigt het einde van de lessen aan.

Kleuters

De kleuters worden afgehaald via de poort 'Leuvestraat 67'. De poort wordt 2 minuten voor het belsignaal geopend. Ouders wandelen links op het padje om hun kleuters op de kleuterspeelplaats af te halen.

Lagere school

De leerlingen vormen, na het verlaten van de klas, rijen op de speelplaats. De ouders/grootouders/voogd worden verzocht op de parking Leuvestraat 67 te wachten, zodat de leerkrachten het overzicht over de rijen bewaren.

De kinderen worden in rij tot bij u gebracht. Wenst u een leerkracht te spreken dan kan dat achteraf nog, een kleine mededeling in de agenda van uw kind volstaat.

Kinderen die onder begeleiding van een gemachtigd toezichter de school verlaten, wachten op een teken van de begeleider alvorens gebruik te maken van de oversteekplaats.

18 MET DE FIETS NAAR SCHOOL

Wegens veiligheidsredenen stapt men af vanop het moment dat je het schooldomein betreedt. De fiets wordt meteen in het fietsenrek geplaatst en de kinderen gaan onmiddellijk naar de speelplaats.

19. PARKING

Wegens veiligheidsredenen mag de parking tussen 8.00 en 16.00 enkel gebruikt worden door het personeel en/of mama's/papa's met kindjes in de kindercrèche. Gelieve van de parking dus ook geen gebruik te maken, want bij gebeurlijke ongevallen kan de schoolverzekering hier niet door aangeschreven worden.

Gebruik in de omliggende straten enkel de reglementaire parkeerplaatsen en de parkingplaatsen aan de sporthal, zodat het verkeer rond de school niet gehinderd wordt.

20. Huiswerkbeleiding + leren leren

Vanaf september 2018 kan uw zoon of dochter opnieuw gebruik maken van de huiswerkbeleiding en/of de lessen studiebegeleiding. Indien u wenst dat uw zoon of dochter extra begeleid wordt, kan u ons dit schriftelijk melden. In september zal u hier informatie over ontvangen. Elke leerling is welkom.

21 CLB

Het CLB is een dienst waarop leerlingen, ouders, leerkrachten voor begeleiding, hulp en informatie terecht kunnen. In een CLB werken onder andere maatschappelijk werkers, pedagogen, psychologen, verpleegsters, ... Ouders en leerlingen die vragen hebben of die informatie, advies of raad wensen kunnen contact opnemen met het CLB. Zij oriënteren vooral kinderen naar de meest passende studierichting/onderwijsvorm of begeleiden kinderen met gedragsstoornissen. Er kunnen ook andere aspecten zijn die om aandacht vragen: slapeloosheid, groeistoornissen, voortdurend ruzie in de klas, enz...

Het CLB zal zoveel mogelijk hulp bieden, maar zij kunnen spijtig genoeg niet alle problemen oplossen. Bij ernstige problemen verwijzen ze door naar andere, meer gespecialiseerde diensten.

Onze school werkt nauw samen met het Centrum voor Leerlingenbegeleiding. De leerlingen worden wekelijks besproken en aan mogelijke problemen wordt meteen een oplossing geboden.

Ankerpersoon:

Anja De Smedt (psychisch – pedagogisch consulent): 053/60 32 87

22 PARTICIPATIEORGANEN

Leerlingenraad

Leerlingen verantwoordelijkheidszin bijbrengen, stimuleren, leren zinvolle en gerichte keuzes maken, leren samen werken, ... dit alles en meer wordt verwacht van leerlingen die zetelen in de leerlingenraad. Dit orgaan is een participatieorgaan op niveau van de leerlingen. Ook met hun bekommernissen en wensen willen we graag rekening houden.

De leerlingenraad wordt gecoördineerd door juf Heidi en juf Maja.

Schoolraad

De schoolraad is een adviserend beleidsorgaan van verkozen ouders en personeelsleden op niveau van de school.

Oudervereniging

Zoals u weet draagt het G-O de participatie van ouders en leerlingen hoog in het vaandel.

Via een dergelijke organisatie krijgt u de kans om rechtstreeks betrokken te worden bij de verschillende activiteiten. Het is de plek waar uw suggesties in het grootst mogelijke overleg behandeld worden.

Iedereen is van harte welkom.

Gooi dit blad niet weg, geef het ergens een plaatsje!

Hervatting van de lessen op maandag 3 september 2018

Vrije dagen eerste trimester:

- Pedagogische studiedag: woensdag 19 september
- Herfstvakantie: van maandag 29 oktober t.e.m. zondag 4 november 2018
- Wapenstilstand: zondag 11 november 2018
- Facultatieve verlofdag: maandag 12 november 2018
- Kerstvakantie: maandag 24 december 2018 t.e.m. zondag 6 januari 2019

Vrije dagen tweede trimester:

- Facultatieve verlofdag: vrijdag 15 februari 2019
- Krokusvakantie: van maandag 4 maart t.e.m. zondag 10 maart 2019
- Paasvakantie: van maandag 8 april t.e.m. paasmaandag 22 april 2019

Vrije dagen derde trimester:

- Dag van de Arbeid: woensdag 1 mei 2019
- Pedagogische studiedag: woensdag 29 mei 2019
- Hemelvaart: donderdag 30 en vrijdag 31 mei 2019
- Pinkstermaandag: maandag 10 juni 2019

Directeur: dhr. Gerdy Decavel

Secretariaat: mevr. Joke De Schrijver (leerlingenadministratie) en mevr. Maja Samol (boekhouding en facturatie).

Leerkrachten kleuters:

Leergroep jongste kleuters: mevr. Karolien Mertens

Leergroep jongste kleuters: mevr. Lindsay Baten

Leergroep oudste kleuters: mevr. Els Verhopen

Leergroep oudste kleuters: mevr. Peggy Wellekens en mevr. Leentje Vanlangenacker

Kinderverzorgster: mevr. Lieve Barbé

Leerkrachten lager onderwijs:

1^{ste} leerjaar: mevr. Heidi Debou

2^{de} leerjaar: mevr. Cindy Braem

3^{de} leerjaar: mevr. Christine De Cubber

4^{de} leerjaar: mevr. Sofie Vonck

5^{de} leerjaar: dhr. Arnaud De Rouck

6^{de} leerjaar: mevr. Femke Quackels

Leerkrachten LO:

Dhr. Freek Van den Stockt

Dhr. Niels Baetens

Leerkrachten levensbeschouwelijke vakken:

Godsdienst: mevr. Renilde Sablon

Zedenleer: mevr. Leila Sassi

Protestantse godsdienst: mevr. Adriana Duizendstra

Islamitische godsdienst: nog te bepalen

Leerkrachten zorgcel:

Algemeen zorgcoördinator: mevr. Lien Galle

Zorgondersteuning kleuter: mevr. Peggy Wellekens

Beleidsondersteuning verkeer – en gezondheidsbeleid: dhr. Niels Baetens

Verantwoordelijke huiswerkklassen 2de graad: mevr. Christine De Cubber

Verantwoordelijke huiswerkklassen 1ste graad: mevr. Emma Boschmans

Verantwoordelijke voor – en naschoolse opvang: mevr. Gudrun De Smedt